

令和八年
特別版

婚姻届

令和 年 月 日
届出
長 殿

午前
午後
時 分受付

本書中		
字訂正		
字加入		
字削除		

夫	
妻	

住定年月日	
夫	年 月 日
妻	年 月 日

夫	免・旅・在・B (保+) 無・来所せず 不受理 有・無 確認 様
妻	免・旅・在・B (保+) 無・来所せず 不受理 有・無 確認 様

通	夫・妻
送	令和 年 月 日

使者	届出人署名欄下 本人確認等記入
確認	送付

受理令和年月日 第 号		発送令和年月日 長印																								
送付令和年月日 第 号																										
		書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附 票	住 民 票	通 知																		
(よみかた) 氏 名		夫 に な る 人		妻 に な る 人																						
		氏	名	氏	名																					
生年月日		年 月 日		年 月 日																						
住 所																										
(住民登録をして いるところ (よみかた))		番地 番	号	番地 番	号																					
世帯主 の氏名																										
本 籍																										
(外国人のときは 国籍だけを書いて ください)		番地 番	番地 番	番地 番	番地 番																					
筆頭者 の氏名																										
父母の氏名 父母との続柄 (他の養父母は その他の欄に 書いてください)		父	続柄	父	続柄																					
母			男	母	女																					
婚姻後の夫婦の 氏・新しい本籍		<input type="checkbox"/> 夫の氏	新本籍 (左の□の氏の人がすでに戸籍の筆頭者となっているときは書かないでください)		番地 番																					
		<input type="checkbox"/> 妻の氏																								
同居を始めた とき		年 月		(結婚式をあげたとき、または、同居を始め (たときのうち早いほうを書いてください))																						
初婚・再婚の別		夫 <input type="checkbox"/> 初婚 <input type="checkbox"/> 再婚 <input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別	年 月 日	妻 <input type="checkbox"/> 初婚 <input type="checkbox"/> 再婚 <input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別	年 月 日																					
同居を始める 前の夫妻のそれ ぞれの世帯の おもな仕事と		<table border="1"> <tr> <td>夫</td> <td>妻</td> <td>1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯</td> </tr> <tr> <td>夫</td> <td>妻</td> <td>2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯</td> </tr> <tr> <td>夫</td> <td>妻</td> <td>3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が 1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5)</td> </tr> <tr> <td>夫</td> <td>妻</td> <td>4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または 1年未満の契約の雇用者は5)</td> </tr> <tr> <td>夫</td> <td>妻</td> <td>5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯</td> </tr> <tr> <td>夫</td> <td>妻</td> <td>6. 仕事をしている者のいない世帯</td> </tr> </table>							夫	妻	1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯	夫	妻	2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯	夫	妻	3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が 1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5)	夫	妻	4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または 1年未満の契約の雇用者は5)	夫	妻	5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯	夫	妻	6. 仕事をしている者のいない世帯
夫	妻	1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯																								
夫	妻	2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯																								
夫	妻	3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が 1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5)																								
夫	妻	4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または 1年未満の契約の雇用者は5)																								
夫	妻	5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯																								
夫	妻	6. 仕事をしている者のいない世帯																								
夫妻の職業		(国勢調査の年…年…の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください)																								
夫の職業		妻の職業																								
その他																										
届出人 署名押印		夫	印	妻																						
事件簿番号		使 者 免・旅・在・A・B・保・無 氏名 住所 関係		平日昼間の連絡先電話番号 夫 携帯・自宅 () 妻 携帯・自宅 ()																						
確認済		新本籍・従前戸籍・その他 ()																								

証 人		印	
署 押 名 印	印		印
生年月日	年 月 日		年 月 日
住 所	番地 番 号		番地 番 号
	方書・マンション名		方書・マンション名
本 籍	番地 番		番地 番

記入の注意

鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。消えるボールペンは使用しないでください。

この届は、あらかじめ用意して、結婚式をあげる日または同居を始める日に出すようにしてください。その日が日曜日や祝日でも届けることができます。

(この場合、宿直等で取扱うので、前日までに戸籍担当係で下調べをしておいてください。)

届書は、1通でさしつかえありません。

※1 「筆頭者の氏名」には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

※2 □には、あてはまるものに□のようにしてしをつけてください。

外国人と婚姻する人が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合には、新しい戸籍がつくられますので、希望する本籍を書いてください。

※3 再婚のときは、直前の婚姻について書いてください。内縁のものはふくまれません。

届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管)にも用いられます。

◎署名は必ず本人が自署してください。

◎印は各自別々の、朱肉を使用する印で押印してください。

◎届出人の印をご持参ください。

※2

※3

TOKYO
∞
八結び

令和八年 結婚おうえんキャンペーン

東京都